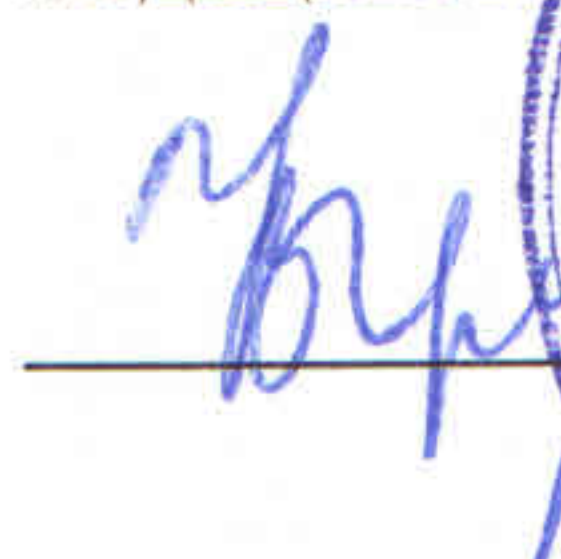


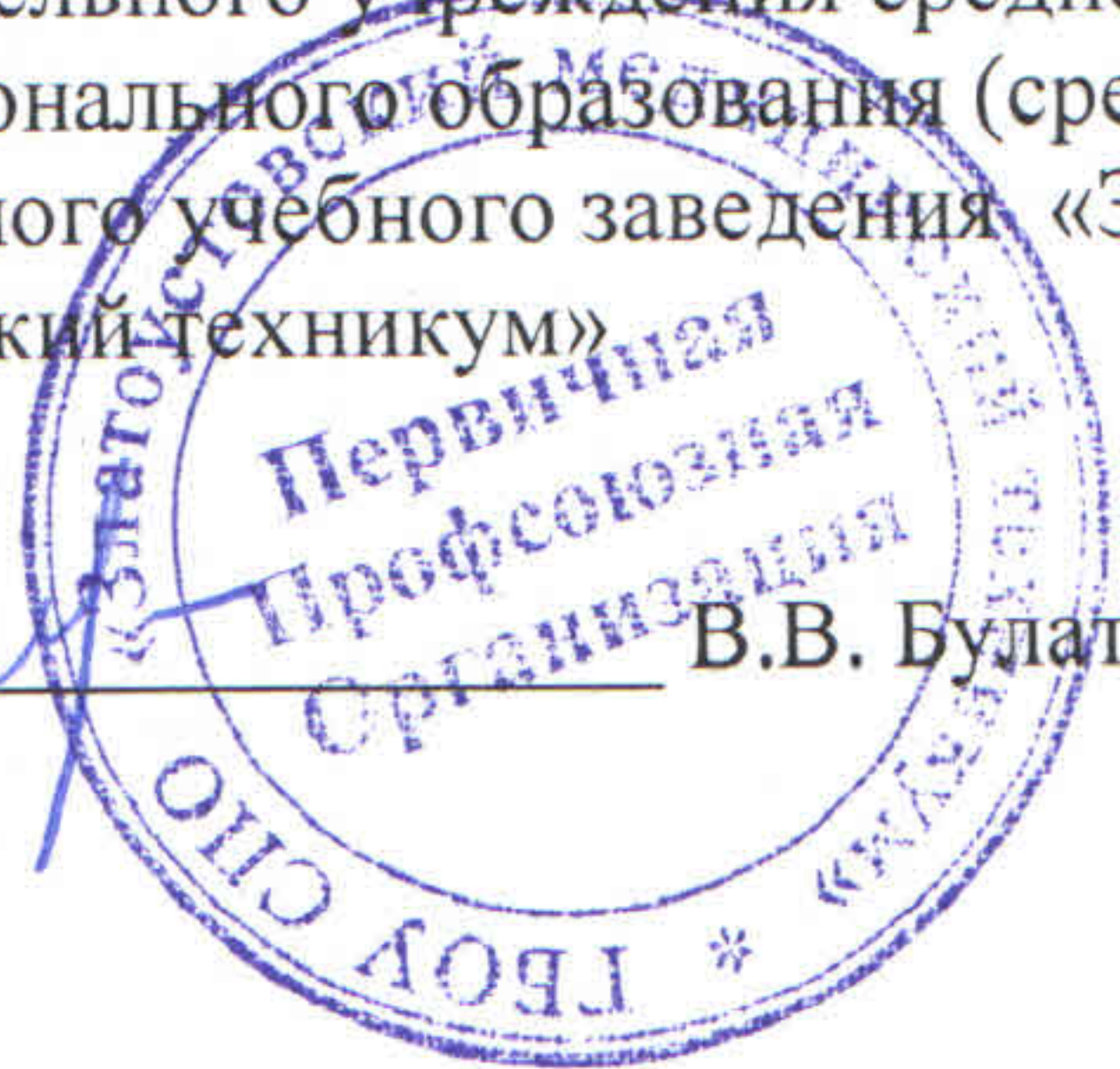
Министерство здравоохранения Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования (средне специальное учебное заведение)
«Златоустовский медицинский техникум»
(ГБОУ СПО «ЗМТ»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации
работников Государственного бюджетного
образовательного учреждения среднего
профессионального образования (среднего
специального учебного заведения) «Златоустовский
медицинский техникум»



В.В. Булатова



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СПО «ЗМТ»
Приказ № б/н от 02.09.2013



/В.В. Шокин/

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СРЕДНЕЕ
СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ) «ЗЛАТОУСТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ТЕХНИКУМ»**

г. Златоуст 2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет виды и правила предоставления платных услуг, источники поступления и направления использования средств, поступающих от приносящей доход деятельности в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования (средне специальное учебное заведение) «Златоустовский медицинский техникум» (далее – ГБОУ СПО «ЗМТ», Учреждение, Техникум).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ;
- Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.08 г. № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства финансов РФ от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
- Приказом Министерства финансов РФ от 01 декабря 2010 г. № 157н об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета государственных учреждений и инструкции по его применению;
- Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (средне специальное учебное заведение) «Златоустовский медицинский техникум»;
- Учётной политикой ГБОУ СПО «ЗМТ» и другими нормативными, нормативно-правовыми и руководящими документами регулируемыми виды приносящей доход деятельности техникума.

1.3. Целью приносящей доход деятельности в ГБОУ СПО «ЗМТ» является решение следующих задач:

- развитие и укрепление материально-технической и ресурсной базы техникума;
- содержание зданий и сооружений образовательного учреждения в надлежащем санитарно-техническом состоянии;
- обеспечение капитального и текущего ремонта зданий и помещений техникума;
- благоустройство территории колледжа;
- улучшение условий труда;
- обеспечение мероприятий по охране труда, здоровья, и других социальных нужд сотрудников, обучающихся техникума;
- стимулирование работников техникума к качественному результату труда;

- стимулирование обучающихся техникума при занятии призовых мест в выставках, конференциях, олимпиадах, смотрах, конкурсах и иных мероприятиях городского, областного, регионального и общероссийского уровней, занявших 3-е, 2-е, 1-е место.

1.4. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров финансирования из бюджета учредителя и способствует укреплению и развитию материально-технической базы.

1.5. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность ГБОУ СПО «ЗМТ» оформляется гражданско-правовыми договорами, заключенными техникумом с обучающимися (их родителями или законными представителями), заказчиками услуг (работ).

1.6. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия (предоставление льготы по оплате за услуги обучающимся, сотрудникам, их ближайшим родственникам, социальным партнерам и т.п.) определяются индивидуальным договором с гражданами, родителями обучающихся (или законными представителями) и организациями. Размер оплаты устанавливается по соглашению сторон в соответствии со сметой-калькуляцией на тот или иной вид услуги.

2. ВИДЫ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В соответствии с Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (средне специальное учебное заведение) «Златоустовский медицинский техникум» учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание, в соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств областного бюджета государственного задания (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, в том числе по организации подготовительных отделений, курсов, дисциплин и циклов дисциплин;

3) проведение и организация конференций, семинаров, мастер-классов, конкурсов;

4) создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

5) оказание копировальных и множительных работ, тиражирование, брошюрование, ламинирование учебных, учебно-методических и других материалов;

6) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися Учреждения;

7) осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;

8) оказание социально-бытовых услуг обучающимся и сотрудникам Учреждения;

9) оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;

10) осуществление торговли покупными канцелярскими товарами.

2.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения также являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования (гранты, целевые поступления);
- денежные средства, поступающие от контрагентов по договорным обязательствам, связанным с использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления
- иные источники, не запрещенные законодательством РФ и Челябинской области.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области.

2.4. Учреждение вправе осуществлять сверх установленного государственного задания за плату для граждан и юридических лиц, на одинаковых условиях, в пределах нормативов, установленных лицензией.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Порядок предоставления платных образовательных услуг предусматривается договорами, заключенными ГБОУ СПО «ЗМТ» по соглашению сторон с обучающимися, юридическими и физическими лицами и настоящим Положением.

3.2. Исполнитель (ГБОУ СПО «ЗМТ») обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Исполнитель (ГБОУ СПО «ЗМТ») обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов (подразделений) Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность.

3.5. Для ведения платной деятельности (в том числе образовательной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и сотрудники сторонних организаций.

Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- затраты на приобретение расходных материалов;
- амортизация имущества;
- затраты на содержание имущества;
- общехозяйственные затраты;
- прочие затраты.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. ГБОУ СПО «ЗМТ» обязан заключить договор при наличии возможности оказать потребителю требуемую (запрашиваемую) образовательную услугу.

3.8. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- 1) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- 2) место нахождения или место жительства исполнителя;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- 8) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- 11) форма обучения;
- 12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, а второй - у потребителя.

3.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень

предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.12. Исполнитель (ГБОУ СПО «ЗМТ») обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. ГБОУ СПО «ЗМТ» оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, заключенным между потребителем и учреждением (исполнителем).

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. При условии, если Исполнитель (ГБОУ СПО «ЗМТ») своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- 1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- 2) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 3) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- 4) расторгнуть договор.

4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением сроков начала и/или окончания оказания образовательных услуг, а

также в связи с выявленными недостатками оказанных ему образовательных услуг, доказанных в установленных в Российской Федерации порядке.

5. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ГБОУ СПО «ЗМТ».

5.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на материально-техническое развитие Учреждения.

Учреждение самостоятельно разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в части средств от платной деятельности. Корректировка Плана производится один раз в квартал и утверждается директором Учреждения.

Основные показатели Сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Учреждения.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.3. Средства, полученные от приносящей доход деятельности направляются на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- приобретение работ, услуг;
- социальное обеспечение;
- прочие расходы;
- приобретение основных средств;
- приобретение материальных запасов.

5.4. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские и добровольные взносы, поступает:

– в денежной форме – на лицевые счета Учреждения, открытые в Министерстве финансов Челябинской области.

– в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНЫХ ВИДОВ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Порядок осуществления видов приносящей доход деятельности, казанных в подпунктах 3-10 пункта 2.1 настоящего Положения регламентируется локальными актами ГБОУ СПО «ЗМТ» (Положениями, Правилами, приказами и др.), разработанными и утвержденными в соответствующем порядке.

7. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ежеквартально главный бухгалтер представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от платной деятельности.

7.2. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать директора Учреждения информацией о доходах и направлениях расходования денежных средств от приносящей доход деятельности. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

7.3. Должностные лица несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности в части отражения операций со средствами от платной деятельности.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

8.1. Учреждение имеет право в установленном порядке дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.