

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗЛАТОУСТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ**

УТВЕРЖДАЮ:

**И.о. директора ГБПОУ «Златоустовский
медицинский техникум»**

ДОКУМЕНТ



Ю.В. Иванова

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в
ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум»**

Златоуст, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие правила подготовки, оформления, написания и защиты курсовой работы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Златоустовский медицинский техникум» (далее – ГБПОУ «ЗМТ») по специальностям: 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 33.02.01 Фармация.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии со ст.58, 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" и Письмом Министерства общего и профессионального образования РФ «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.1999 № 16-52-55ин/16-13.

1.3. Курсовая работа является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

В ГБПОУ «ЗМТ» (далее — техникум) предусмотрена курсовая работа по междисциплинарному курсу (далее – МДК) профессионального модуля.

Курсовая работа представляет собой вид учебной учебно- (научно) исследовательской деятельности, проводимый студентом самостоятельно под руководством преподавателя по определенным темам, предлагаемым преподавателями соответствующих МДК. Курсовая работа может предварять собой работу над темой выпускной квалификационной работы.

1.4. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения МДК профессионального модуля, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных общих и профессиональных компетенций, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих медицинских работников.

1.5. Выполнение студентом курсовой работы проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по профессиональным модулям;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- координации научных исследований с научной работой других образовательных медицинских учреждений и медицинских организаций;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.6. Количество часов, отведенных на выполнение курсовых работ, определяется Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности и рабочим учебным планом.

1.7. Курсовая работа выполняется в сроки, определенные программой подготовки специалистов среднего звена и рабочим учебным планом.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ КУРСОВЫХ РАБОТ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем учебной дисциплины, профессионального модуля. Темы курсовых работ утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.2. Тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности и соответствия рабочей программе.

2.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной (профессиональной) практики студента.

2.4. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если видом государственной (итоговой) аттестации, определяемым в соответствии с Государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. По содержанию курсовая работа может носить практический или опытно - экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть 15-20 страниц печатного текста.

3.2. Примерное соотношение между частями работы следующее: введение - 2-3 страницы, заключение 2-3 страницы, остальное – основная часть.

3.3. Курсовая работа имеет следующую структуру:

- **титульный лист** (содержит следующие реквизиты: название учебного заведения, тему работы, фамилию, имя, отчество автора, курс, группа, специальность; фамилию, инициалы, руководителя; место и год выполнения работы);
- **список сокращений** (оформляется в алфавитном порядке);
- **содержание** (должно включать все заголовки в работе и номера страниц, с которых они начинаются);
- **введение** – вступительная часть учебно-исследовательской работы, где указываются новизна и актуальность темы и должно содержать:
 1. Обоснование актуальности выбранной темы;
 2. Цель исследования;
 3. Объект и предмет исследования;
 4. Задачи исследования.

- **основная часть** (представлены - теоретическая часть, где даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы и практическая часть - излагаются составленные алгоритмы деятельности медицинской сестры фельдшера и т.д., расчеты, графики, таблицы, схемы и т.п.;
- **заключение** (содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы). Здесь показывается, что поставленная цель достигнута;
- **список используемой литературы;**
- **приложения.**

3.4. *По структуре курсовая работа практического характера состоит из:*

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цели и задачи работы, определяется объект и предмет исследования; составляет примерно 1/10 объема текста;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы (примерно 2/5 объема текста);

вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п. (примерно 2/5 объема текста);

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

- списка используемой литературы;

- приложения.

3.5. *По структуре курсовая работа опытно - экспериментального характера состоит из:*

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цели и задачи эксперимента, определяется объект и предмет исследования; составляет примерно 1/10 объема текста;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике (примерно 2/5 объема текста);

второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы (примерно 2/5 объема текста);

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

- списка используемой литературы;

- приложения.

3.6. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями (приложение 1).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы

осуществляет преподаватель соответствующей учебной дисциплины и (или) профессионального модуля.

4.2. На время выполнения курсовой работы преподавателем составляется расписание консультаций. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на курсовую работу.

4.3. В ходе консультаций преподавателем *разъясняются*: назначение и оформление задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, *даются ответы* на вопросы студентов.

4.4. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- участие в определении темы курсовой работы;
- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой информации;
- контроль за ходом выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу;
- оценка курсовой работы.

4.5. По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее, вместе с оценкой передает студенту для ознакомления.

4.6. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку качества оформления работы и иллюстрированного материала;
- оценку курсовой работы.

4.7. Критериями оценки курсовой работы являются:

- соответствие курсовой работы заявленной теме;
- качество выполнения курсовой работы;
- полнота разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы.

Проверку, оценку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы осуществляет руководитель курсовой работы вне расписания учебных занятий.

4.8. При необходимости руководитель курсовой работы может предусмотреть предварительную защиту курсовой работы. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины (ПМ).

4.9. Оформление курсовой работы и презентации (приложения 1,2,3).

5.ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1. Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счёт объёма времени, предусмотренного на изучение учебной дисциплины профессионального цикла, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

5.2. Выполненная студентом курсовая работа сдаётся руководителю за 2 недели до защиты. Преподаватель оценивает работу, составляет письменный отзыв и подписывает её. Содержание отзыва доводится до сведения студентов не позднее, чем за день до защиты курсовой работы. Внесение изменений в работу после получения отзыва не допускается.

5.3. К защите необходимо подготовить тезисы курсовой работы, при этом учесть, что время защиты не должно превышать 10 минут. Выступление студента по защите курсовой работы должно быть подготовлено заранее, с учетом параметров публичного выступления (тембр голоса, речевая грамотность, расположение содержательного материала, корректность изложения и др.).

5.4. Защита курсовых работ должна сопровождаться компьютерной презентацией, составленной заранее по содержанию текста основной части курсовой работы (приложение 3).

5.5. Результаты защиты определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», (приложение 4). Результаты объявляются в тот же день и заносятся в учебную ведомость.

5.6. В случае неявки на защиту курсовой работы по неуважительной причине студенту выставляется неудовлетворительная оценка.

5.7. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, однократно предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

5.8. Студенты, не предъявившие работу к защите до начала очередной экзаменационной сессии или получившие на защите неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

5.9. Положительная оценка по МДК, по которому предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

5.10. Оценка за курсовую работу имеет статус экзаменационной оценки. Положительная оценка вписывается в ведомость и зачетную книжку студента, неудовлетворительная оценка – только в ведомость.

6. ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ

6.1. Выполненные студентами курсовые работы хранятся 3 года в учебной части техникума. По истечении указанного срока все курсовые работы, не представляющие интереса, списываются по _____ акту.

6.2 Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в техникуме.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗЛАТОУСТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ**

Группа _____
Курс _____
Специальность _____
ПМ (МДК) _____

Работу защитил
с оценкой _____

(подпись руководителя)
« ____ » _____ 20 ____ г.

КУРСОВАЯ РАБОТА

НА ТЕМУ: _____

Выполнил(а) студент(ка):

(фамилия, имя, отчество)
подпись _____

Проверил(а) _____
(Ф.И.О полностью).
подпись _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Требования к оформлению курсовой работы

Курсовая работа выполняется на листах формата А4 в печатном варианте. Оформление курсовой работы начинается с компоновки подготовленного материала по пунктам, в соответствии с примерной структурой работы.

Объем не менее 15 и не более 25 страниц. Графики, рисунки, таблицы обязательно подписываются (графики и рисунки снизу, таблицы сверху) и располагаются в приложениях в конце работы, в основном тексте на них делается ссылка. Например: (см. приложение №___). Страницы текста нумеруются арабскими цифрами внизу по центру страницы, начиная с третьей страницы, где дается введение. Титульный лист и страница, на которой расположен план оглавления, не нумеруются, но принимаются за первую и вторую страницы.

Готовая курсовая работа сдается преподавателю в указанный срок.

Курсовая работа не будет зачтена в следующих случаях:

- при существенных нарушениях правил оформления (отсутствует один или более разделов, список литературы, номеров страниц и т.д.);
- из-за серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенная студенту курсовая работа должна быть исправлена в соответствии с рекомендациями преподавателя.

Студент, не получивший удовлетворительную оценку за курсовую работу, к экзамену не допускается.

1. Технические требования

- 1.1. Редактор: Microsoft Word;
- 1.2. Шрифт «Times New Roman», размер – 14;
- 1.3. Текст статьи: форматирование - по ширине;
- 1.4. Межстрочный интервал – 1,5;
- 1.5. Поля: слева - 2,5 см, справа – 1,5 см, снизу – 2,0 см; сверху – 2,0 см;
- 1.6. Абзац требует отступления 5 знаков.

2. Образец оглавления

Стр.

Содержание.....	
Введение.....	
Глава I. Название главы	
Глава II. Исследование особенностей....	
2.1.....	
Заключение ...	
Список использованной литературы....	
Приложения.....	

План-оглавление и заголовки частей текста печатать прописными буквами. Все заголовки

начинаются с прописной буквы без точки на конце, переносы в заголовках не допускаются. Новый раздел начинается с новой страницы.

3. Список использованной литературы

Список использованной литературы содержит описание используемых студентом источников литературы и Интернет-ресурсов с обязательной ссылкой на их номер в основном тексте курсовой работы. Ссылки на литературу должны содержать номер источника по списку, заключенный в квадратные скобки [4,7,8]. В списке литературы указывается только цитируемая по тексту литература. Список литературы составляется в алфавитном порядке. Сначала по списку идут источники на русском языке (книги или каталоги, статьи), затем в алфавитном порядке литература на иностранных языках, в конце списка литературы адреса интернетсайтов и интернетпубликаций. В списке основной литературы обязательно должны присутствовать издания, выпущенные в последние **семь лет**.

При библиографическом описании ориентироваться на образец:

1. Фамилия И.О. Название.- Место издания, Издательство, год. - Всего страниц.
2. Фамилия И.О. Название статьи// Название журнала.-Место, год.-№... -С....-...

Кулешова Л.И., Пустоветова Е.В. Основы сестринского дела. - Ростов н/Д.: Феникс, 2012. -734с.

*Примечание: приложения **не учитываются** при подсчёте общего количества листов курсовой работы.*

Общие требования к презентации:

Количество слайдов – 8-10. В состав работы входят следующие части:

1. **Слайд №1** должен содержать следующую информацию:

- Название образовательного учреждения, где выполнена работа (размер шрифта – не менее 24 пт);
- Название доклада (размер шрифта – не менее 28 пт, полужирный);
- Фамилия, имя, отчество автора и соавторов (размер шрифта – не менее 24 пт);
- Фамилия, имя, отчество, учёная степень, звание, должность научного руководителя (размер шрифта – не менее 24 пт).

2. **Слайд №2** должен описывать задачи, которые необходимо решить в ходе выполнения работы (общий объём слайда – не более 15 строк текста).
3. Последний слайд, используемый в докладе, должен содержать выводы (заключение) по проделанной работе.
4. Все слайды (кроме первого) должны содержать порядковый номер, расположенный в правом верхнем углу (размер шрифта – не менее 20 пт).
5. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь название, набранное шрифтом не менее 24 пт.
6. Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на белом фоне».
7. Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт.
8. Рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт.
9. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 15 строк текста, набранных Arial 28 пт.
10. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).
11. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.
12. Использование звуковых эффектов в ходе демонстрации презентации не желательны.
13. Файл презентации должен быть выполнен в программе MS PowerPoint 97, 2000, 2002(XP), 2003, 2007 либо в программе, выполняющей аналогичные функции. Такой файл должен либо открываться в MS PowerPoint, либо иметь возможность просмотра без использования сторонних программ. В последнем случае файл должен позволять получать доступ к ЛЮБОМУ из слайдов презентации в произвольном порядке.
14. Файл презентации может быть записан на CD-ROM или Flash-память.
15. Файл презентации должен быть размещен в корневом каталоге диска. Название файла должно совпадать с Ф.И.О. докладчика.

Критерии оценки курсовой работы

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе:

«отлично» - цель и задачи выполнения курсовой работы достигнуты, описана актуальность темы, работа выполнена в полном соответствии с требованиями, отраженными в данном положении;

«хорошо» - цель и задачи выполнения курсовой работы достигнуты, описана актуальность темы, работа выполнена с незначительными отклонениями требований, отраженных в данном положении;

«удовлетворительно» - цель и задачи выполнения курсовой работы достигнуты частично, актуальность темы определена неубедительно, работа выполнена со значительными отклонениями требований, отраженных в данном положении;

«неудовлетворительно» - цель и задачи выполнения курсовой работы не достигнуты, не описана актуальность темы, работа выполнена со значительными отклонениями требований, отраженных в данном положении;

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или доработки предложенной темы и определяется новый срок для ее выполнения и защиты в течение 2 недель.

ПОНЯТИЙНЫЙ АППАРАТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Автопрезентация – представление комиссии результатов собственной деятельности – курсовой работы и ее публичная защита.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Акцентирование текста – процесс выделения в тексте наиболее значимых понятий, терминов, положений. Это всеобщий прием создания научного текста при написании параграфов. Делается это выделением (подчеркиванием) необходимых слов, положений, но главное – благодаря более подробному описанию главной мысли и подчинению ей всех остальных.

Анализ – метод исследования, который позволяет расчленить или разложить предмет исследования (объект, свойства) на составные части.

Введение – вступительная часть текста, книги, ориентирующая читателя в дальнейшем содержании.

График – наглядное изображение соотношения величин, их функциональной взаимозависимости с помощью геометрических и арифметических средств – чисел, плоскостей, точек, линий и т.д. График имеет систему координат: горизонтальную ось абсцисс и вертикальную ординат. На каждой из них наносятся шкалы измерения зависимости изучаемых величин. Их пересечения показывают динамику изменения зависимости изучаемых величин.

Заголовок – название подраздела печатного издания.

Задачи формулируются после разработки гипотезы, поскольку только гипотеза определяет, по какому пути идет исследователь, стремясь достичь поставленной цели.

Информация:

- обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
- реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
- справочная – вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Компиляция – несамостоятельность при выполнении курсовой или дипломной работы, списывание либо с научных источников, либо с чьей-то ранее выполненной работы. Это прямое заимствование чужого текста.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Например, сестринский процесс, деятельность медицинской сестры и др.

Отзыв – форма оценивания стиля и характера исследовательской деятельности студента, его отношение к работе, организационной культуры, но не самой работы. Отзыв дается научным руководителем.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Это конкретная проблема в теме курсовой работы, которая находится в границах объекта исследования. Предметом исследования могут быть содержание, формы и методы медицинского воздействия, этапы сестринского процесса, отношения между пациентом и медицинской сестрой и т.д.

Самоэкспертиза – критический анализ собственной работы и определение ее научной новизны и практической значимости.

Цель исследования – словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге сложной исследовательской работы.

Цитата – дословная выдержка из какого-либо авторского текста с указанием источника и цитируемой страницы. Цитаты вставляются для иллюстрации позиций как объект анализа, как способ доказательства.

Рецензия (письменный отзыв) руководителя курсовой работы

1. Ф.И.О. студента_____
2. Тема курсовой
работы_____
3. Заключение о соответствии курсовой работы заявленной
теме_____
4. Оценка глубины изучения специальной
литературы_____
5. Оценка полноты разработки поставленных
вопросов_____
6. Оценка обоснованности заключения курсовой
работы_____
7. Оценка качества и стиля оформления курсовой
работы_____
8. Перечень вопросов, возникших у руководителя в ходе проверки курсовой
работы_____
9. Курсовая работа сдана/не сдана в указанные сроки
10. Оценка курсовой работы_____

Подпись руководителя курсовой работы _____/_____/