

1. Общие положения

- 1.1. К профессиональной деятельности в качестве специалиста в области фармации допускаются лица, получившие среднее фармацевтическое образование, диплом по специальности "Фармация" и сертификат по специальности "Фармация".
- 1.2. Специалист в области фармации используется на должностях, соответствующих специальности "Фармация", назначается и увольняется с должности в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. В своей работе руководствуется законодательными, нормативными актами, официальными документами в области здравоохранения, приказами, указаниями и распоряжениями вышестоящих должностных лиц, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Обязанности

- 2.1. Проведение мероприятий по организации лекарственного обеспечения населения (формирование спроса на лекарственные средства и изделия медицинского назначения, определение потребности в них, составление заявки-заказа на лекарственные средства).
- 2.2. Контроль за транспортировкой, приемом, учетом, хранением и реализацией лекарственных средств.
- 2.3. Изготовление лекарственных средств с учетом особенностей технологического процесса в условиях аптек, фармацевтических предприятий.
- 2.4. Проведение контроля качества лекарственных средств на стадиях изготовления, транспортировки, хранения и реализации.
- 2.5. Проведение отпуска изготовленных в аптеке и готовых лекарственных средств и изделий медицинского назначения.
- 2.6. Определение правильности оформления рецептов (требований) (соответствие прописанных доз возрасту больного, совместимость ингредиентов) на различные лекарственные средства, в т. ч. ядовитые и сильнодействующие, с учетом существующих требований по их отпуску.
- 2.7. Оказание консультативной помощи фасовщикам по расфасовке лекарственных средств.
- 2.8. Контроль разовых и суточных доз лекарственных средств списков А и Б, расчет общей массы и объема лекарственного средства и отдельных его ингредиентов по массе, объему и каплям. Контроль сроков годности лекарственных средств.
- 2.9. Соблюдение фармацевтического порядка и санитарно-гигиенического режима на рабочем месте.
- 2.10. Выполнение требований гигиены труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.
- 2.11. Ведение документации по фармацевтической деятельности, рациональное использование производственного оборудования, приборов, аппаратов, средств малой механизации, электронно-вычислительной и компьютерной техники.
- 2.12. Соблюдение морально-правовых норм профессионального общения.
- 2.13. Использование рациональной организации труда.
- 2.14. Проведение информационной работы.
- 2.15. Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях.
- 2.16. В области управления аптечным учреждением:
 - рациональное использование трудовых, финансовых и материальных ресурсов аптечного учреждения;

- организация работы по кадровому планированию, рациональной расстановке, использованию, обучению и оценке квалификации средних фармацевтических кадров;
- организация и контроль деятельности средних фармацевтических кадров аптечного учреждения.

- 2.17. Регулярное повышение квалификации.

3. Права

- 3.1. Иметь доступ к информации, необходимой для качественного выполнения функциональных обязанностей средних фармацевтических кадров.
- 3.2. Совершенствовать систему организации труда средних фармацевтических кадров на основе передового опыта, внедрения новых технологий.
- 3.3. Вносить предложения руководству по повышению доступности и качества лекарственной помощи населению.
- 3.4. Принимать участие в работе совещаний, конференций, секций фармацевтических ассоциаций.
- 3.5. Повышать квалификацию, проходить аттестацию на присвоение квалификационной категории.

4. Ответственность

Специалист за невыполнение своих профессиональных обязанностей несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством. В соответствии с требованиями специальности в области фармации специалист должен знать и уметь:

1. Общие знания

- основы специальных дисциплин в объеме, необходимом для решения профессиональных задач;
- профессиональное назначение, функциональные обязанности, права и ответственность фармацевта;
- Основы законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан;
- основы трудового законодательства;
- систему организации обязательного медицинского страхования;
- организацию фармацевтической деятельности с учетом экономических условий;
- номенклатуру аптечных учреждений и предприятий разных организационно-правовых форм и форм собственности;
- систему управления аптечными учреждениями, систему нормирования и организации труда в аптечных учреждениях;
- законодательные и нормативные документы, регламентирующие формы и методы оказания лекарственной помощи населению;
- принципы этики и фармацевтической деонтологии, психологию профессионального общения;
- систему техники безопасности и охраны труда работников аптечного учреждения, производственную санитарию и противопожарную безопасность;
- делопроизводство, виды и формы документации; порядок документального оформления результатов выполняемой работы;
- доврачебную помощь при неотложных состояниях;
- методы и средства фармацевтической информации.

- 2. Общие умения**
- анализировать производственную ситуацию и принимать решения в соответствии с профессиональной компетенцией и полномочиями;
 - рационально использовать трудовые, финансовые и материальные ресурсы аптечного учреждения;
 - использовать в работе законодательные, нормативные и методические документы, регламентирующие фармацевтическую деятельность;
 - выполнять требования производственной санитарии;
 - оформлять документацию по фармацевтической деятельности;
 - оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях;
 - повышать профессиональный уровень знаний, умений и навыков.

- 3. Специальные знания**
- организацию лекарственного обеспечения населения; систему формирования спроса на лекарственные средства и изделия медицинского назначения, определение потребности в них, составление заявки - для баз снабжения и поставщиков; правила транспортировки, учета, хранения и реализации лекарственных средств;
 - виды лекарственных растений, порядок их сбора, переработки и использования лекарственного растительного сырья, нормативную документацию на лекарственное сырье, проблемы экологии и охраны природы;
 - основы технологического процесса изготовления лекарственных средств в условиях аптек и фармацевтических предприятий;
 - организацию контроля качества лекарственных средств на стадии их производства (изготовления), транспортировки, хранения и реализации с целью обеспечения их соответствия требованиям нормативной документации;
 - современный ассортимент лекарственных средств, изделий медицинского назначения и парафармацевтической продукции;
 - показания к применению лекарственных средств, побочные действия, противопоказания;
 - высшие и разовые дозы ядовитых и сильнодействующих лекарственных средств, особенности выписывания рецептов на них;
 - правила оформления рецептов на различные лекарственные средства, в том числе предназначенные для бесплатного и льготного отпуска лекарственных средств;
 - основные требования к качеству лекарственных средств, изготавливаемых в условиях аптек и аптечных пунктов I категории.

- 4. Специальные умения**
- определять правильность оформления рецептов (требований), совместимость входящих ингредиентов, соответствие прописанных доз возрасту больного и особенности применения;
 - выявлять физико-химическую, химическую и фармакологическую несовместимость, завышенные дозы в прописях рецептов;
 - осуществлять отпуск изготовленных в аптеках, готовых лекарственных средств и изделий медицинского назначения;
 - осуществлять прием лекарственных средств и изделий медицинского назначения от поставщиков, организовать правильное их хранение в соответствии с физико-химическими свойствами, условиями хранения и правилами противопожарной безопасности;
 - изготавливать лекарственные средства в виде порошков, жидких лекарственных

форм для внутреннего и наружного применения, мазей, суппозиториев, пилюль, инъекционных растворов, глазных капель и др., в том числе по индивидуальным прописям;

- контролировать разовые и суточные дозы лекарственных средств списков А и Б, рассчитывать общую массу и объем лекарственного средства, отдельных его ингредиентов по массе, объему и каплям;
- готовить титрованные растворы;
- осуществлять количественное и качественное определение лекарственных средств;
- владеть методами экспресс-анализа при контроле качества лекарственных средств;
- оказывать консультативную помощь фасовщикам по расфасовке лекарственных средств;
- контролировать сроки годности лекарственных средств;
- осуществлять стерилизацию посуды и вспомогательных материалов;
- осуществлять сбор и сушку лекарственного растительного сырья;
- эффективно использовать приборы, аппараты, средства малой механизации, электронно-вычислительную и компьютерную технику.

5.

Манипуляции

- изготовление лекарственных средств;
- изготовление различных лекарственных форм по индивидуальным рецептам;
- изготовление лекарственных средств в виде внутриаптечных заготовок;
- расфасовка внутриаптечных заготовок;
- изготовление лекарственных средств в асептических условиях;
- изготовление ядовитых и наркотических лекарственных форм;
- получение воды очищенной;
- обработка лабораторной посуды;
- отпуск лекарственных средств по рецептам и без рецептов.