

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Златоустовский медицинский техникум»**

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБПОУ
«Златоустовский медицинский
техникум»

от « 31 » октября 2019 г.
_____ Ю.В. Иванова

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации промежуточной аттестации обучающихся
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Златоустовский медицинский техникум»**

Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация – оценка уровня знаний студента, полученных по отдельным дисциплинам в течение семестра (года), в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

1.2. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части Государственных требований;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания по дисциплине, при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умения самостоятельной работы с учебной литературой.

1.3. ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» самостоятельно устанавливает количество и наименование дисциплин для следующих форм промежуточной аттестации:

- экзамен по отдельной дисциплине, по разделу (разделам) дисциплины;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине.

1.4. Формы и порядок промежуточной аттестации ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» выбираются самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами по специальностям. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются графиком учебного процесса, который разрабатывается заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по практическому обучению, утверждается директором и доводится в начале учебного года до преподавателей и студентов.

1.5. Государственный образовательный стандарт в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию и устанавливает верхний предел числа экзаменов, зачетов, проводимых в учебном году: не более 8 экзаменов, 10 дифференцированных зачетов, по остальным дисциплинам проводятся контрольные работы. Объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, может быть увеличен за счет резерва времени, установленного ФГОС СПО. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по

физической культуре и факультативным дисциплинам. В случае изучения дисциплины в течение нескольких семестров проводится одна из форм промежуточной аттестации по данной дисциплине в каждом из семестров.

1.6. По завершении всего курса обучения такими формами контроля учебной работы студентов как экзамены, комплексные экзамены и дифференцированные зачеты, должно быть охвачено не менее 60% дисциплин основной профессиональной образовательной программы по специальности.

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1 Сроки проведения промежуточной аттестации, расписание.

Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком организации учебного процесса, рабочим учебным планом и доводятся до сведения студентов в первый месяц текущего семестра.

Дифференцированные зачеты проводятся до начала экзаменационной сессии. Материалы промежуточной аттестации, соответствующие содержанию учебных программ, готовятся заблаговременно (не менее чем за 1 месяц до промежуточной аттестации по дисциплине), подписываются заместителем директора по учебной работе с указанием даты утверждения и хранятся в учебной части.

Расписание экзаменов составляется под руководством директора ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» в соответствии с рабочими учебными планами, утверждается заместителем директора по учебной работе и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии.

Расписание экзаменов должно включать консультации и учитывать время на подготовку не менее 2-х календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее 2-х календарных дней.

Все экзамены и консультации проводятся строго по расписанию, что контролируется заместителем директора по учебной работе. При наличии уважительных причин, подтвержденных документально, устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов (установление индивидуального графика сдачи экзаменов и зачетов, продление экзаменационной сессии не сдававшим экзамены студентам). Индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов, продление

экзаменационной сессии, досрочная сдача промежуточной аттестации оформляется приказом директора ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

Для сдачи промежуточной аттестации вне установленных учебным расписанием сроков, студент должен получить в учебной части экзаменационный (зачетный) лист.

2.2 Подготовка к промежуточной аттестации.

К началу промежуточной аттестации под контролем заместителя директора по учебной работе соответствующими ЦМК должны быть подготовлены экзаменационные билеты (контрольные работы, зачетные задания), экзаменационные, зачетные ведомости, справочные материалы, наглядные пособия, программы, макеты, муляжи, фантомы, карты и другие наглядные пособия.

Экзаменационные, зачетные, контрольные материалы составляются на основе программы курса и отражают полный объем проверяемых знаний. Перечень вопросов для подготовки доводится до сведения студентов не менее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии, проведения зачетов и контрольных работ по дисциплинам.

Экзаменационные билеты (контрольные работы, зачетные задания) разрабатываются и рассматриваются на заседании ЦМК не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации. Экзаменационные билеты (контрольные работы, зачетные задания) по дисциплине пересматриваются ежегодно и утверждаются по мере необходимости в связи с изменениями, но не реже 1 раза в 5 лет с момента введения основной профессиональной образовательной программы по данной специальности.

Перед экзаменами проводятся консультации. Консультация, экзамен проводятся, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в данной группе.

2.3 Допуск к промежуточной аттестации.

Студент допускается к экзаменационной сессии при условии выполнения учебной программы дисциплины, производственных практик, предусмотренных учебным планом данного семестра. Допуск студентов к экзаменационной сессии осуществляет директор ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» на основании данных о выполнении студентами требований учебного плана и программ по соответствующим дисциплинам.

В экзаменационной ведомости напротив фамилии студента, не допущенного к сессии, делается запись «не допущен(а)». Если фамилия студента не внесена в ведомость или против нее записано «не допущен(а)», преподаватель не имеет права принимать экзамен у данного студента без

направления учебной части. Запрещается принимать экзамены у студентов без зачетной книжки в которой заведующий отделением (куратор) делает отметку о допуске к сессии.

3. Проведение промежуточной аттестации

3.1 Подготовка и проведение дифференцированного зачета и контрольной работы по отдельной дисциплине.

Дифференцированный зачет – вид промежуточной аттестации для проверки успешного выполнения студентами практических работ, усвоения материала практических и семинарских занятий, а также для оценки выполнения учебных заданий в процессе прохождения учебной практики. Дифференцированный зачет по отдельной дисциплине как форма промежуточной аттестации проводится по дисциплинам:

- которые, согласно рабочему учебному плану, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

Дифференцированный зачет проводится за счет объема времени отведенного на изучение дисциплины и выставляется в зачетную книжку на странице, расположенной справа.

Дифференцированный зачет может проводиться в письменной, устной и смешанной форме. Зачетные задания могут быть в виде тестов (2 – 3 варианта, не менее 30 вопросов в одном варианте), либо актуальных теоретических вопросов, вопросов по неотложной помощи, алгоритмов манипуляционной техники.

Дифференцированный зачет по всем видам практик проставляется на основе результатов защиты студентами отчетов по практике перед комиссией, в состав которой входят руководитель практики и заведующий практическим обучением.

Контрольная работа предусматривается по тем дисциплинам, которые в основном предполагают решение практических задач, выполнение практических упражнений. Контрольные работы проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

Выставлять оценки в журнал и зачетную книжку необходимо в день проведения зачета, контрольной работы.

При получении неудовлетворительной оценки студенту в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем предлагается выполнение нового варианта контрольной работы.

Дифференцированные зачеты, контрольные работы, включая зачеты по производственной практике, проводятся до начала экзаменационной сессии. Допуск студентов к дифференцированному зачету, контрольной работе осуществляется преподавателем при наличии положительных текущих оценок, т.е. выполнивших учебный план по данной дисциплине.

Оценки текущего контроля не влияют на оценку, полученную на дифференцированном зачете, контрольной работе, которая является итоговой по дисциплине.

По завершении дифференцированного зачета, контрольной работы допускается их пересдача студенту, получившему неудовлетворительную оценку.

С целью повышения оценки допускается повторная сдача дифференцированного зачета.

Сроки и условия пересдачи и повторной сдачи утверждаются заместителем директора по учебной работе по представлению кураторов учебных групп.

3.2 Подготовка и проведение экзамена по дисциплине или комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам.

Экзамены (комплексные экзамены) по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студентов по ее изучению (за семестр или более длительный период времени), проверить полученные ими теоретические знания, их прочность, развитие клинического мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

При выборе дисциплин для экзамена или комплексного экзамена ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» руководствуется следующим:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

Экзамен – это вид промежуточной аттестации для проверки успешного выполнения студентами практических работ, усвоения материала практических и семинарских занятий, а также для оценки выполнения учебных заданий в процессе прохождения учебной, производственной и квалификационной практики.

Экзаменационная сессия – это период времени, предусмотренный календарным графиком учебного процесса для сдачи семестровых экзаменов студентами.

Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения экзаменатора, справочной литературой и другими пособиями, допущенные к использованию.

Комплексный экзамен – это экзамен, где каждый из заданных вопросов опирается лишь на одну дисциплину, но среди самих вопросов могут быть относящиеся к различным дисциплинам. Наличие межпредметных связей между двумя или несколькими дисциплинами определяет выбор дисциплин для комплексного экзамена.

Наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, указывается в круглых скобках через запятую с заглавной буквы после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке. Экзаменационные материалы составляются на основе действующей рабочей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

Разрабатываемые экзаменационные материалы должны целостно отражать содержание проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с требованиями ФГОС.

Количество вопросов и практических заданий, предложенных студентам для подготовки, должно превышать количество вопросов и заданий, необходимых для составления билетов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки экзаменов, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится.

Разрешается доводить до сведения студентов вопросы для повторения изученного материала, составленные в последовательном порядке по программе. Вопросы и практические задания должны носить равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

В экзаменационные билеты включаются 2 – 3 вопроса из разных разделов программы и в зависимости от специфики дисциплины, включаются практические задания.

Комплект билетов должен по своему содержанию охватывать все основные вопросы пройденного материала по дисциплине. Число экзаменационных билетов должно превышать количество студентов в экзаменуемой группе не менее чем на 5.

3.3 Порядок проведения экзамена по дисциплине или комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам.

Экзамен проводится в специально подготовленном помещении. На выполнение задания по билету студенту отводится не более одного академического часа. На проведение экзамена (комплексного экзамена) в одной учебной группе должно быть затрачено не более 8 часов в день. На

сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети (1/3) академического часа на каждого студента, на сдачу письменного – не более трех часов на учебную группу.

Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимают преподаватели, ведущие занятия по этим дисциплинам в экзаменационной группе. На сдачу устного комплексного экзамена предусматривается не более половины (1/2) академического часа на каждого студента, на сдачу письменного – не более трех учебных часов на учебную группу.

По результатам комплексного экзамена студенту выставляется одна оценка, которая является итоговой за семестр для каждой дисциплины, вошедшей в состав комплексного экзамена. Приоритетной является оценка за дисциплины профессиональной направленности, а также дисциплины с максимальным количеством часов.

Подписывают экзаменационную ведомость и зачетную книжку все преподаватели, входящие в состав экзаменационной комиссии. Экзаменационная оценка выставляется экзаменаторами в левую часть зачетной книжки.

Экзамены по специальным дисциплинам, связанные с прослушиванием, просмотром учебных работ, выполнением манипуляций и решением ситуационных задач принимаются двумя – тремя преподавателями, соответствующей цикловой методической комиссии. На их проведение предусматривается фактически затраченное время, но не более одного академического часа на каждого студента. Увеличение нормы часов производится в пределах фонда заработной платы, выделяемому ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» на соответствующий учебный год. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора, заместителя директора по учебной работе не допускается.

При проведении устных экзаменов группа делится на подгруппы, сдающие экзамены поочередно в один и тот же день. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 4 – 5 студентов.

После ответа на вопросы экзаменационного билета, экзаменуемому могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены.

Использование дополнительных, не предусмотренных перечнем вспомогательных материалов (в том числе с применением электронных средств связи), являются основанием для удаления студента из аудитории с последующим выставлением в ведомость неудовлетворительной оценки. Экзаменатору запрещается требовать от студента знаний материала, не установленного программой курса. В случае неявки студента на экзамен

преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился». Преподаватель сдает в учебную часть анализ экзамена, качественный показатель и средний балл по прилагаемой схеме на следующий день после проведения экзамена.

Оценки, полученные на экзамене (комплексном экзамене), заносятся преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительную). Экзаменационная оценка по дисциплине является определяющей за данный семестр, не зависимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача одного экзамена с целью повышения оценки.

4. Оценка знаний студентов

Для дисциплин, по которым формой промежуточной аттестации студентов являются экзамен (комплексный экзамен), контрольная работа, дифференцированный зачет устанавливаются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка, полученная на промежуточной аттестации, объявляется студенту в день сдачи промежуточной аттестации. По просьбе студента экзаменатор мотивирует оценку знаний. Для обеспечения единого подхода к приему промежуточной аттестации ЦМК разрабатывают и утверждают критерии оценок по каждой дисциплине обязательной для всех. Эти критерии доводятся до сведения студентов в ходе учебного процесса и проведения консультаций. В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень освоения студентами материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплина);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- логичность, доказательность, обоснованность, четкость, краткость, грамотность изложения ответов.

Оценка выражается в баллах и оценочном суждении педагога (при устном ответе).

Оценка «отлично» – студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий,

грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности.

Оценка «хорошо» – студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.

Оценка «удовлетворительно» – студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.

Оценка «неудовлетворительно» – студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

Критерии оценок тестового контроля знаний:

5 (отлично) – 91 – 100% правильных ответов;

4 (хорошо) – 81 – 90% правильных ответов;

3 (удовлетворительно) – 71 – 80% правильных ответов;

2 (неудовлетворительно) – 70% и менее правильных ответов.

При оценивании письменных работ, не зависимо от дисциплины, учитывается грамотность оформления.

5. Условия пересдачи промежуточной аттестации

В особых случаях, при наличии уважительных причин, студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Пересдача промежуточной аттестации по каждой дисциплине допускается не более двух раз.

При повторном получении неудовлетворительной оценки пересдача промежуточной аттестации по этой дисциплине проводится только комиссией назначаемой директором ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум» не позднее тридцати дней со дня сдачи промежуточной аттестации, либо в начале следующего семестра в течении 30 дней.

Расписание повторной сдачи промежуточной аттестации согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором ГБПОУ «Златоустовский медицинский техникум».

Для приема промежуточной аттестации при последней повторной сдаче формируется аттестационная комиссия не менее чем из 3 преподавателей, как правило, во главе с заместителем директора по учебной работе, заведующим практическим обучением.

Результаты промежуточной аттестации в таком случае оформляются протоколом. Решение комиссии является окончательным. Пересдача положительной оценки допускается только при решении вопроса о получении диплома с отличием. Разрешение на пересдачу дает заместитель директора по учебной работе по представлению кураторов.

Сведения о студентах, не прошедших промежуточную аттестацию, подавать в учебную часть не позднее следующего дня после окончания аттестации. Проведение промежуточной аттестации контролируют заведующий отделением, кураторы учебных групп.